Liceo de Música de Copiapó

Departamento de Lenguaje y Comunicación

Profesora Diane Arenas

***Guía Resumen de la comunicación “Salvemos el año”***

**I. LA COMUNICACIÓN HUMANA:**

La comunicación humana se puede considerar como una relación intencional entre al menos dos entidades, por medio de un mensaje. Entre sus características tenemos: es una **relación**, es **transmisión de información**, es **intencional**, es un **proceso**. La comunicación humana es un proceso complejo, que involucra varios factores, que son necesarios para que se dé el proceso propiamente tal.

• **EMISOR:** fuente del mensaje. Lo transmite y lo dirige a otro, llamado receptor, con quien comparte un código común. CODIFICACIÓN

• **MENSAJE:** conjunto de señales portadoras de información, transmitidas por el emisor y entendidas por el receptor. Se forma seleccionando y combinando los signos lingüísticos. TRANSMISIÓN

• **RECEPTOR:** individuo a quien se dirige la comunicación, el cual está capacitado para recibirla y decodificarla. DECODIFICACIÓN

• **CÓDIGO:** conjunto de señales o signos y reglas de combinación de éstos.

• **CANAL:** medio físico de la transmisión del mensaje.

• **CONTEXTO**: universo que rodea y envuelve al acto comunicativo. Tiene existencia propia fuera de la comunicación. Distinguimos dentro de él; **referente** (asunto o materia de la cual se trata el mensaje) y **situación comunicativa** (el conjunto de las circunstancias en las que la comunicación de desarrolla).

CONTEXTO

RECEPTOR

MENSAJE

 

EMISOR

CANAL

CÓDIGO

Cada uno de estos factores va a determinar una **función** del lenguaje, que tiene que ver con la importancia que cada uno de ellos adquiere en una situación comunicativa:

REFERENCIAL, COMUNICATIVA O REPRESENTATIVA

APELATIVA O CONATIVA

EMOTIVA O EXPRESIVA

 POÉTICA O DISCURSIVA



.

FÁTICA O DE CONTACTO

METALINGÜÍSTICA

**FUNCIONES DEL LENGUAJE:**

En situaciones comunicativas, siempre hay una función (relacionada con los elementos de la comunicación) que predomina sobre las otras, a pesar de que están todas presentes. Éstas son:

**1) Referencial**: centrada en el contexto, ya que se da información objetiva acerca de algo. Por ejemplo, “La ventana está abierta”.

**2) Fática**: apunta al canal. Tiene como objeto comenzar, mantener o finalizar la conversación. Verifica el canal por el cual está siendo enviado el mensaje. Esta función está continuamente amenazada por el ruido. Por ejemplo, “¿aló?”.

**3) Metalingüística**: se centra en el código. Tiene por objeto definir el sentido de los signos que corren el riesgo de no ser entendidos. Es una reflexión del código sobre sí mismo. Por ejemplo, “el adverbio es un tipo de palabra que modifica el significado de verbos, adjetivos, etc.”

**4) Poética:** apunta al mensaje. Se relaciona fundamentalmente con la estética. Por ejemplo, “no confunda su ciudad con suciedad”.

**5) Apelativa:** apunta al receptor. Apela directamente al receptor, mediante órdenes, solicitudes, invitaciones, etc. Por ejemplo, “cierra la ventana”. Algunos autores diferencian la *heurística* (cuestionarios, encuestas, preguntas), a la *interaccional* (invitaciones, cartas).

**6) Emotiva:** centrada en el emisor, y se manifiestan pensamientos o sentimientos. Por ejemplo, “tengo sueño”.

Existen diversas formas de comunicación, como lo son:

- **Directa o Presencial**: tiempo y espacio común, sin intermediarios entre emisor y receptor.

- **Indirecta o mediatizada**: el mensaje es transmitido mediante un soporte o medio (cartas, llamadas de teléfono).

- **Colectiva o Simultánea**: (televisión, radio).

- **Múltiples o En serie**: (prensa escrita).

**EL LENGUAJE COMO SIGNO LINGÜÍSTICO:**

El lenguaje es definido como un conjunto de palabras. Ahora bien, las palabras suelen ser llamadas también “**signos lingüísticos**”. El signo lingüístico surge de la unión inseparable de dos componentes: un concepto y una sensorial. La imagen sensorial, compuesta por una imagen acústica (**fonema**), y otra visual (**grafema**), se conoce como **significante**, mientras que el contendido mental que nos permite entender qué es el objeto o palabra se denomina **significado**.

El signo lingüístico es **arbitrario** (un signo se refiere, dentro de un determinado grupo social, a algo determinado: “mesa” se refiere a una tabla con cuatro patas), **intencional**, **cultural**, **convencional** y **lineal**. Dentro de la relación significado-significante se dan diversos fenómenos: la **homografía** (un significante tiene dos o más significados distintos: igual escritura, distinto significado); la **homofonía** (fonema iguales, grafemas distintos: “arrollo” y “arroyo”), **paronimia** (similitud en grafemas o fonemas, que pueden crear confusión: “abogar” y “abrogar”) la **sinonimia** (un significado posee más de un significante); la **antonimia** (se establecen oposiciones entre dos signos: antónimos).

**LOS CÓDIGOS**

Los signos no existen en forma aislada, sino que se relacionan y combinan entre sí. A este conjunto de signos, junto con sus reglas de combinación y uso se le llama **código**.

Podemos clasificar a las unidades de significación según si son:

**1)** *No Intencionales*

- **Índices, síntomas o indicios**: en ellos, sólo existe un observador de un objeto o fenómeno real que lo convierte en signo al atribuirle un significado.

**2)** *Intencionales*

- **Íconos**: señal en la que el significante tiene alguna similitud física con el significado o su referencia. No se asocia exclusivamente con los dibujos, por lo que no hay que confundir el concepto de *signo icónico* con el *lenguaje icónico*, que se vale exclusivamente de signos gráficos.

- **Signos lingüísticos** (verbales o gestuales)

- **Símbolos**: señales en las que no existe una relación real entre significado y significante, si no que se le atribuye una relación arbitraria, de manera colectiva y convencionalmente aceptada.

**CÓDIGOS QUE APOYAN AL LENGUAJE VERBAL ORAL (COMUNICACIÓN NO VERBAL):**

**• Paralenguaje o Paraverbalidad:** dice relación con todas las señales vocales no verbales: así, el ritmo, entonación y el volumen son elementos paralingüísticos. Cuando la comunicación es escrita, son transcritos por medio de signos de puntuación, de exclamación, de interrogación y distinta tipografía.

**• Códigos Kinésicos:** todo lo relativo a los movimientos corporales que tengan una intención comunicativa. El gesto es el movimiento corporal propio de las articulaciones, y se diferencia de la gesticulación, pues ésta es un movimiento anárquico, artificioso e inexpresivo. Identificamos **signos kinésicos lentos** (semblante, postura) y **rápidos** (gestos, movimientos, mímicas faciales y corporales). Dentro de estos últimos, podemos diferenciar cinco tipos de gestos:

- **Emblemáticos o emblemas**: emitido intencionalmente. Su significado es específico y muy claro, ya que representa una palabra o un conjunto de palabras bien conocidas. *Agitar la mano como despedida,* *Sacar el pulgar hacia arriba (OK).*

- **Ilustrativos o ilustradores**: se producen durante la comunicación verbal, acentúan o enfatizan una palabra o frase, señalan objetos presentes o escriben una relación espacial.

- **Patógrafos**: reflejan el estado emotivo de la persona, expresan la ansiedad o tensión del momento, muecas de dolor, triunfo, alegría, temor. etc. Son por lo general, no controlados por el emisor.

- **Reguladores**: tienen la finalidad de regular las intervenciones en la interacción. *Árbitros* *de fútbol, moderadores de debates.*

- **De Adaptación**: utilizados para manejar las emociones que no queremos expresar. Son gestos que reprimen por lo tanto, los gestos patógrafos.

**• Códigos Proxémicos:** se entiende como el estudio del uso del espacio y distancias interpersonales. Las distancias regulan los vínculos entre las personas.

- **Zona íntima, 14-45 cm.**: personas muy vinculadas al individuo. Existe también la **Zona** Sub-íntima o **de contacto**, **0-15cm**.

- **Zona personal, 46-122 cm.**: personas que se han ganado la confianza del individuo.

- **Zona social, 122-360 cm.**: personas que el individuo no conoce o conoce muy poco.

- **Zona pública, +360 cm.**: idónea para discursos o algunas formas muy rígidas y formales de conversación.

**DENOTACIÓN-CONNOTACIÓN:**

El significado **denotativo** es el significado literal de una palabra. Prima la función referencial. Por otro lado, la **connotación** implica tomar la palabra según el contexto. Por ejemplo, la palabra “burro”, denotativamente, es un equino gris que se caracteriza por su gran testarudez. Pero si se habla de una persona como “burro”, no implica que esa persona sea un equino gris, sino que representa determinadas características del burro. La lengua es una realidad social, culturalmente definida, que refleja las ideas de un determinado grupo social. El idioma puede presentar variaciones según el grupo social o la geografía.

Con respecto a lo primero, se afirma que los grupos utilizan **jergas** (por ejemplo, la jerga de los médicos, la jerga de los presos o coa, etc.), mientras que con respecto a lo último, se afirma que se usan **dialectos** (por ejemplo, el castellano en Perú, Chile, España, etc.).

La expresión de algo en una determinada circunstancia se ordena por la norma (sistema de norma y habla: niveles y registros), que es la lengua según las circunstancias del contexto. De acuerdo a la educación recibida, se dan dos tipos:

**A) CULTO**: es la norma en la cual el hablante (con una cierta educación) tiene amplio manejo del léxico (es preciso), y utiliza palabras abstractas. Según esto, se distinguen:

**• Culto formal:** usado por el hablante culto en situaciones formales. Utiliza correctamente los términos gramaticales, amplio manejo del léxico, expone ideas con estructura lógica.

**• Culto informal:** usado en la vida cotidiana, es espontáneo, fácilmente comprensible, presencia de muletillas.

**B) INCULTO**: el hablante no tiene suficiente educación, usa mal el idioma.

**• Inculto formal**: escasez de recursos lingüísticos, dificultad para expresar ideas de forma coherente.

**• Inculto informal**: “antinorma”, es espontáneo, de gran pobreza léxica, uso indiscriminado de palabras groseras o coprolálicas.

**RELACIONES DE SIMETRÍA:**

Se recurrirá al habla formal si la relación entre los hablantes es **asimétrica** (si las personas no están en el mismo nivel jerárquico: jefe / empleado, médico / paciente). En una relación asimétrica se mantiene una cierta distancia entre los hablantes y se cuida la postura corporal.

Por otra parte, si la relación es **simétrica**, es decir, si las personas están en el mismo nivel, se recurrirá al habla informal, se produce acercamiento y hay relajación de la postura.

**ACTOS DE HABLA**

Los actos de habla son enunciados que constituyen acciones. Hay directos (la intención del emisor está claramente explicada: “cómprame el diario”) e indirectos (no se entiende claramente la intención del emisor: “necesito revisar los avisos clasificados del diario”). Entre los diferentes tipos de actos de habla se encuentran, según su finalidad:

* **ASERTIVOS O EXPOSITIVOS:** el emisor afirma o niega algo (define, cree, describe).
* **DIRECTIVOS O EJERCITATIVOS**: el emisor trata de obtener alguna acción del receptor.
* **COMPROMISORIOS:** el hablante asume un compromiso (jura, apuesta).
* **EXPRESIVOS:** el hablante expresa un estado afectivo, emocional o físico.
* **DECLARATIVOS:** el hablante modifica una realidad. Se adjudica a una autoridad.

También están las Modalizaciones discursivas, las cuales son exposición de ***HECHOS*** (se presenta algo tal como sucede, predomina la función referencial del lenguaje) y manifestación de ***OPINIONES*** (es lo que uno piensa en relación a un hecho, predomina la función expresiva).

**TÉCNICAS DE DISCUSIÓN**

En la conversación humana se dan diferentes técnicas de discusión:

**A) Con audiencia:**

**• DEBATE:** tipo de discusión, regulada por un moderador, en la cual se contraponen dos o más opiniones expertas de un tema.

**• PANEL:** grupo de expertos dialogando con la audiencia acerca de un tema determinado.

**• MESA REDONDA:** un grupo de expertos expone un tema desde distintos puntos de vista, sin diálogo entre ellos. Un coordinador, al final de la exposición, resume las ideas principales.

**B) Sin audiencia:**

**• COLOQUIO:** discusión espontánea entre un grupo de participantes.